项目类型：访问交流

**国际青年人才来华交流项目申报表**

项 目 单 位：

填 报 日 期： 年 月 日

中国国际人才交流基金会印制

年 月

承诺书

本承诺书适用于2025年度国际青年人才来华交流项目。

本单位郑重承诺：

1. 切实承担项目实施主体责任，所有提供给中国国际人才交流基金会的关于国际青年人才来华交流项目的申请材料均真实、合法、有效，不存在虚假、伪造、变造等行为，否则由此产生的一切后果均自负。

2. 在项目形式审查阶段，通过公开的正当渠道补充项目申报材料或说明项目相关情况，不与评审工作人员私下接触，不干扰形式审查工作。

3. 在项目评审阶段，杜绝请托行为，不向评审专家及评审工作人员寻求关照、谋取不正当利益，不干扰评审专家的评审工作。

4. 项目获批立项后，严格按照中国国际人才交流基金会有关项目和经费管理规定使用经费，杜绝虚报、冒领、截留经费等行为。

项目申报单位盖章

年 月 日

国际青年人才来华交流项目申报表（访问交流类）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 国内接收单位名称 |  | 单位法人代表  （后附法人证书复印件） |  |
| 单位性质 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 项目负责人 |  | 职务 |  |
| 项目负责人 身份证号 |  | 联系电话 |  |
| 电子邮件 |  | 通讯地址 |  |
| 主要国外合作  机构名称 |  | 所在国家 |  |
| 项目负责人 |  | 电子邮件 |  |
| 团组名称 |  | 接收总人数 |  |
| 交流领域 |  | 主要经费来源 |  |
| 在华起止日期 |  | 实施地点 |  |
| 项目预计总经费 | 万元 | 自筹经费 | 万元 |
| 申请资助经费 | 万元 |
| 国内接收单位简介（单位性质、实力、技术水平、行业地位等） | | | |
| 项目总体目标、工作基础及接待方案 | | | |
| 保障措施和风险防控措施（经费、生活等保障措施以及人员安全、外事等风险防控措施） | | | |
| 接收单位法人或委托人（签字）： （单位公章）  年 月 日 | | | |

附表

外国青年信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 国籍 | 出生日期 | 性  别 | 护照号  码 | 专业领  域 | 教育状态 | 在读学校 | | | 毕业学校 | | | 毕业时间 | 工作单位 |
| 院校名称 | 全球 QS排名 | 本国排  名 | 院校名称 | 全球 QS排名 | 本国排  名 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 人员名单根据实际情况自行添加，并加盖单位公章 | | | | | | | | | | | | | | |

项目申报单位盖章

### 填写说明

1. 国内接收单位应如实填写相关信息，表格填写完成后请打印并签名，签名应使用钢笔或签字笔。

2. 表内所列项目除特殊情况外应全部填写，不留空白。如有情况不明无法填写时，应写明原因；如无该项情况，亦应填“无”。

3. 项目负责人建议首选项目实施负责人，“联系电话”建议首选手机号码，以便第一时间取得联系。

4. “在华起止日期”应符合计划时限要求。

5. “教育状态”选项,在读外国青年填写内容须具体至“本科三年级”、“研究生二年级”等在读状态；已毕业外国青年须填写最高学历（学位）。

6. “出生日期”选项，需满足18周岁至35周岁，即2007年1月1日（含）以前、1990年1月1日（含）以后出生。

7. “毕业时间”选项，由已毕业外国青年填写，须满足毕业三年以内，即2022年1月1日（含）后毕业。

8. 外国青年信息可根据实际接收人数自行添加，请核验信息确认无误。

9. 附件材料：承诺书、法人证书需加盖单位公章。

10.资助标准：访问交流类，10000 元人民币/人（税前）。